

Утверждено приказом
Директора МБОУ Игримская СОШ №1
Л.Ф. Андронюк
№ 47-0 от « 31 » августа 2024г.
принято на педсовете № 5 от «31» августа 2024г.

ГОДОВОЙ ПЛАН

МБОУ Игримская СОШ №1
структурное подразделение детский сад «Звёздочка»

на 2024-2025 учебный год

Цель: Совершенствование в детском саду психолого-педагогических условий, обеспечивающих реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования (в соответствии с ФГОС ДО).

Задачи:

- Содействовать формированию здорового образа жизни детей через активное здоровьесбережение, обеспечение физической и психологической безопасности, и интеграцию в образовательный процесс элементов безопасной жизнедеятельности.
- Пропагандировать духовно-нравственные ценности в образовательной среде с целью приобщения детей и их семей к базовым духовным и социокультурным ценностям России.
- Содействовать формированию экологического сознания и мышления у детей, развитие экологической культуры через введение экологически ориентированных элементов в образовательный процесс.
- Внедрять инновационные технологии в дошкольное образование, включая использование современных образовательных ресурсов.
- Повышать уровень профессиональной компетентности педагогов путем предоставления обучения и поддержки, в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

I. Нормативно-правовое обеспечение деятельности детского сада.

Цель: Управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами Российской Федерации.

	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1.	Внесение предложений в совершенствование и расширение номенклатуры и нормативно-правовой базы учреждения на новый учебный год.	В течение года	Заместитель директора
2.	Внедрение и адаптация современных информационных технологий для обеспечения эффективного нормативно-правового управления деятельностью детского сада.	В течение года	Директор школы, Заместитель директора
3.	Участие в разработке нормативно-правовых документов, локальных актов о работе учреждения на новый учебный год в соответствии с ФГОС ДО.	На начало учебного года	Заместитель директора, педагоги
4.	Внесение предложений в нормативно-правовые документы (локальные акты в соответствии с новой системой оплаты труда, введением ФОП ДО, Положения, и др.).	В течение учебного года	Заместитель директора, педагоги

5.	Изучение текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	В течение учебного года	Заместитель директора, работники
6.	Вопросы производственных собраний и инструктажи: – «Правила внутреннего трудового распорядка» – «Охрана труда и техника безопасности» – «Подготовка групп к зимнему периоду» – «Техника безопасности при проведении новогодних елок» – «Охрана жизни и здоровья воспитанников в зимний период» – «Профилактика гриппа, ОРВИ, COVID -19 в период эпидемиологического неблагополучия» – «Организация летней оздоровительной работы».	В течение учебного года	Заместитель директора

II. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни.

Цель: Охрана и укрепление физического здоровья дошкольников, повышение сопротивляемости организма за счет оздоровительных мероприятий.

Задачи

1. Организовать рациональное питание детей в детском саду в соответствии с новыми требованиями;
2. Формировать начальные представления у детей о здоровом образе жизни;
3. Проводить санитарно – просветительскую работу с участниками образовательного процесса.

	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1	– Диагностика физического развития. – Профилактический осмотр детей врачами – специалистами. – Осмотр детей врачом-педиатром. – Работа психолого-педагогического консилиума в детском саду	Сентябрь	Медсестра воспитатели и специалисты
2	Реализация деятельности «Центра здоровье»: осуществление системы физкультурно-оздоровительных мероприятий (физкультурно-оздоровительная работа, закаливающие процедуры, сберегающие технологии); – неспецифические формы оздоровления детей (фитотерапия, витаминизация, точечный массаж, зарядка для глаз, корригирующая, дыхательная гимнастика, релаксация); – работа с родителями; – спортивные праздники и развлечения.	постоянно план прилагается	Медсестра, педагоги, заместитель директора/методист
3	Досуговая деятельность для детей старшего дошкольного возраста:	2 раза в	Воспитатели

	<ul style="list-style-type: none"> – в спорткомплексе ФОК; – в детском саду проведение развлечений 	неделю 1 раз в квартал	старшей и подготовительной группы
4	Организация рационального питания в соответствии с новым десятидневным меню (разнообразная здоровая пища, ежедневное введение в рацион питания свежих овощей, фруктов, соков и других витаминосодержащих продуктов с учетом сезонных изменений и предложенной нормы).	постоянно	Медсестра, заместитель директора
5	Система работы по обеспечению охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников.	(план работы по охране труда).	Заместитель директора
6	Организация занятий, экскурсий с детьми по обеспечению безопасности жизнедеятельности, правилам дорожного движения с привлечением сотрудников пожарной охраны, медработников, сотрудников ГИБДД.	по плану	Заместитель директора

III. Обеспечение высокого уровня воспитания и образования дошкольников с учетом ФГОС ДО.

Цель: Поддерживать и улучшать педагогическую среду.

1. Осуществлять перспективное планирование педагогической деятельности по программе «Детство» на основе самоанализа с учетом Образовательной программы дошкольного образования и ФГОС ДО.
2. Способствовать полноценному развитию ребенка.

Рассматривать ключевые аспекты педагогической деятельности, соответствующей ФГОС ДО, для реализации перспективного планирования.

3. Информировать родителей о педагогической практике, используемых методах и достижениях в развитии и образовании их детей.
4. Проводить наблюдения и анализ для оценки эффективности адаптивной педагогической среды и внесение корректив в её структуру при необходимости.

	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1	Организация учебно-воспитательного процесса в соответствии с образовательной . <ul style="list-style-type: none"> – Открытый просмотр занятий педагогов с целью обмена опыта – Планирование различных видов занятий: (комплексные, интегрированные и др.) – Использование здоровьесберегающих технологий. Музыкальное сопровождение в организацию режимных моментов. – Координация деятельности специалистов и воспитателей. 	Сентябрь	Медсестра Педагоги Специалисты

2	<p>Эстетическое оформление учебной зоны. Организация предметно - развивающей среды в группах.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Оформление игровой зоны групповых комнат. – Продолжить приобретение дидактического наглядного материала по программе (картины, картинки, игрушки, литературу). – Приобретение учебно-методического комплекта по народным художественным промыслам, изделия народных художественных промыслов, (Госстандарт). 	Январь	Медсестра Педагоги Заместитель директора Кладовщик
3	<p>Создание условий для обеспечения готовности старших дошкольников к обучению в школе. Цель: Создать образовательную среду, способствующую эмоционально-ценностному, социально-личностному, познавательному, эстетическому развитию ребенка и сохранению его индивидуальности с учетом ФГОС ДО. Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Использовать игровые приемы, методы, ситуации для формирования мотивации к учебной деятельности дошкольников; 2. Повышать уровень познавательной активности, любознательности, стремления к самостоятельному познанию и размышлению через экспериментирование, художественного творчества используя различные материалы и техники. 	сентябрь-май по плану постоянно	Педагог-психолог, воспитатели старшей, подготовительной группы, учитель- логопед
4	<ul style="list-style-type: none"> – Диагностика развития детей, поступающих в школу. – Отслеживание динамики развития детей подготовительной группы. – Планирование совместных мероприятий для детей, педагогов, родителей: экскурсия в школу, школьную библиотеку, день открытых дверей (15 февраля), совместное участие в развивающих играх, вечерах сказок, кукольный театр и др. – Систематизация материала по теме: «Скоро в школу». – Работа воспитателей группы с детьми старшего дошкольного возраста по обучению грамоте. – Коррекционно-психологическая помощь детям. – Составление рассказов «Моя первая учительница», «Новая школа», «Моя перемена» 	сентябрь-май по плану постоянно	Педагог-психолог, воспитатели старшей, подготовительной группы, учитель- логопед
5	<ul style="list-style-type: none"> – Проведение физкультминуток, занятий по физической культуре, подвижных игр, спортивных развлечений с использованием здоровьесберегающих технологий: музыкотерапия, дыхательная гимнастика, самомассаж, гимнастика для глаз, биоэнергопластика, кинезиология. – Организация закаливающих мероприятий. 	постоянно	Воспитатели и специалисты

V. Научно-методическое и кадровое обеспечение учебно-воспитательного процесса, организационно-педагогическая работа

Методическая тема: «Повышение качества образования воспитанников посредством совершенствования методической работы и профессиональной компетентности педагогов».

Цель: «Методы активизации педагогов в ходе проведения совместных методических мероприятий».

Задачи

1. Повышать профессиональный уровень педагогов по реализации направлений развития и образования через систему курсов, семинаров, конкурсов, в том числе дистанционно с использованием современных технологий, инновационных методов обучения и воспитания, адаптированных к индивидуальным потребностям и способностям каждого ребенка.
2. Продолжить работу по обобщению и распространению педагогического опыта, через участие в педагогическом сообществе.
3. Оказывать педагогам теоретическое, методическое, психолого-педагогическое сопровождение при подготовке к участию в мероприятиях, конкурсах, совместных мероприятиях и мастер-классов с целью обмена опытом и расширения методического арсенала.
4. Организовать обратную связь с педагогами для непрерывного совершенствования педагогической практики и планирования.

	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
5	Педагогический совет (установочный) 1. Ознакомление педагогического коллектива с годовым планом на 2023-2024 учебный год. 2. Ознакомление с Календарным учебным планом (расписанием организованной образовательной деятельности, режимом дня в детском саду). 3. Комплектование групп детского сада и расстановка кадров. 4. Новое в образовании "Единое образовательное пространство в условиях трансформации образования», (августовское совещание 2023г. пгт. Березово). 5. Презентация образовательной программы дошкольного образования. 6. Рассмотрение годового плана на новый учебный год. 7. Разное.	Август	Заместитель директора, педагоги
1	Педагогический совет «Общение с взрослыми – важное условие развитие речи у детей дошкольного возраста».	Ноябрь	Заместитель директора, педагоги
2	Педагогический совет «Работа педагогического коллектива по формированию гражданственности, патриотизма, национального самосознания и единства»	Январь	Заместитель директора, педагоги
3	Педагогический совет «Экологическое воспитание в дидактических играх»	Март	Заместитель директора, педагоги
4	Педагогический совет (итоговый) «Итоги работы педагогического коллектива за 2023 - 2024 учебный год, перспективы на следующий учебный год»	Май	Заместитель директора, педагоги
5	Психолого-медико-педагогические совещания – Тема: «Результаты диагностики детей на начало года». Адаптация детей к условиям детского сада. (Педагог-психолог)		Заместитель

	<p>Цель: продолжать выявлять причины отклонения детей в усвоении программы и разработать программы индивидуального сопровождения в целях коррекции развития детей.</p> <p>– Тема: Формирование культурно-гигиенических навыков и навыков самообслуживания у дошкольников.</p> <p>Цель: выявить степень сформированности культурно-гигиенических навыков у детей дошкольного возраста. Наметить перспективы работы.</p> <p>– Тема: Результативность образовательной работы.</p> <p>Цель: освоение детьми программного содержания.</p>	<p>Октябрь</p> <p>февраль</p> <p>май</p>	<p>директора, педагог-психолог, воспитатели, медсестра</p>
6	<p>Открытые просмотры педагогической деятельности:</p> <p>– «Учимся, играя» (образовательная область речевое, познавательное, художественно-эстетическое развитие) вторая младшая группа воспитатель Ветчинкина А.О.</p> <p>– Беседа с дошкольниками «Патриотическое воспитание» (образовательная область познавательное, речевое развитие) комбинированная группа воспитатель Гришина М.М.</p> <p>– «Ход конем, прыг скок и в бок» (образовательная область познавательное, речевое развитие) разновозрастная группа воспитатель Жбанкова И.С.</p>	<p>Ноябрь</p> <p>Февраль</p> <p>Апрель</p>	<p>Педагоги</p>
7	<p>Выставки, смотры, конкурсы</p> <p>Смотры - конкурсы</p> <ol style="list-style-type: none"> «Оформление игровой зоны в разных возрастных группах». «Дары осени». «Игрушки для елки своими руками». «Оформление группы к новомуднему празднику». <p>Выставки</p> <ol style="list-style-type: none"> «Физкультурно-оздоровительная работа с детьми». «Здоровьесберегающие технологии в работе с детьми дошкольного возраста». ко «Дню защитника Отечества». «Права ребенка». <p>Выставки детских работ:</p> <ol style="list-style-type: none"> «День Победы». «Осень». «Любимый праздник – Новый год». «Зимушка-зима». Выставка творческих работ детей» Шах и мат» 	<p>По плану воспитателей</p>	<p>Педагоги</p>
8	<p>Консультации, семинары, практикумы:</p> <p>– «Педагогическая гостиная»</p> <p>– Продолжить работу с родителями по плану в рамках ФООП ДО.</p> <p>Разместить в презентации образовательной программы ссылку на федеральную программу</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Заместитель директора</p>

	<p>(обратная связь)</p> <p>Получить обратную связь (счетчики по просмотрам новостей детского сада, высказывания, комментарии, определить посредством опроса, отношение родителей образовательной программы дошкольного образования по показателям - положительно, нейтрально и негативно, подготовить разъяснительную информацию (буклет)</p> <ul style="list-style-type: none"> – Новые правила в аттестации с 01.09.2023г., – Как провести квест - игру с дошкольниками – Как организовать игровую деятельность (Правила игры) 		
9	Самообразование педагогов: (планы самообразования)	Постоянно	Педагоги
9	Курсы повышения квалификации: по введению ФООП, «Финансовая грамотность», ПАВ, «Наставничество»	Постоянно	Педагоги
10	Аттестация педагогов в учебном году	По плану 2 педагога	Методист
11	<p>Подбор и систематизация материала в методическом кабинете.</p> <p>Организация и подбор материала по разделу:</p> <ul style="list-style-type: none"> – «Патриотическое воспитание». <p>Организация выставок:</p> <ul style="list-style-type: none"> – «Новое в дошкольной педагогике в условиях ФГОС ДО». – «Золотые руки – не знают скуки» сотрудничаем с родителями. – «Развиваем пальчики – запоминаем буквы». – «Моя Азбука». – «Математический «Знайка». – «Азбука Финансов» – «Педагогическая гостиная» (новинки литературы) – «Фотоматериалы по итогам работы за год». <p>Продолжить работу по систематизации наглядного материала, создать условия для его хранения и рационального использования.</p> <p>Продолжать систематизировать раздел «Помощь воспитателю».</p>	Постоянно	Педагоги, Заместитель директора/ методист
12	<p>Повышение профессионального мастерства и творческой активности педагогов</p> <ul style="list-style-type: none"> – Мотивировать педагогов к работе по самообразованию, участию в мероприятиях в детском саду и районе с целью обобщения опыта, улучшения качества работы и достижения оптимальных результатов в воспитании, обучении и развитии детей. – Повышать профессиональную компетентность педагогов в области инклюзивного 	постоянно	Педагоги, заместитель директора/методист

	<p>образования дошкольников в реализации ФГОС дошкольного образования.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Содействовать повышению качества и обновлению содержания образовательной деятельности детского сада за счет обеспечения выраженной интеграции различных образовательных областей, внедрения эффективных технологий и практик, в том числе, направленных на реализацию инклюзивных подходов в обучении и развитии воспитанников с ограниченными возможностями здоровья. – Участие в работе РМО, семинарах, конференциях, в выставках, конкурсах, смотрах. – В рамках года педагога и наставника продолжать работу со студентами Игримского профессионального колледжа в период практики. 		
13	<p>Реализация проектной инновационной деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> – Организация работы с родителями воспитанников по новой электронной программе SMART. SCHOOL. PRO; – Продолжить работу по программе «Экономическое воспитание дошкольников: формирование предпосылок финансовой грамотности воспитатели старших групп. – Проект «Использование ЦОР в процессе формирования произносительных навыков на логопедических занятиях в ДОУ», автор учитель-логопед Унгефуг Е.Н. – Проект «Развиваем пальчики – запоминаем буквы!», автор учитель-логопед Унгефуг Е.Н. – Проект «Сам себе логопед» для работы с родителями учителя логопеда Унгефуг Е.Н. – Проект «Словесный сад», автор учитель-логопед Унгефуг Е.Н. – «Математический Знайка» воспитатель Иванова Ф.К. – «Защитники Отечества» воспитатели групп. – Краткосрочный, информационно – творческий проект «Космос» воспитатели группы: Жбанкова И.С., Гофман М.К., Гришина М.М., Иванова Ф.К., Козырева Л.Г. – Проект «Развитие познавательной активности детей через экспериментальную деятельность» в подготовительной группе, воспитатель Козырева Людмила Геннадьевна. – Краткосрочный проект «Кормушка для птиц» для детей старшего дошкольного возраста, воспитатель Козырева Людмила Геннадьевна. – Проект «Прогулки по родному посёлку Игрим», долгосрочный, познавательный - исследовательский, творческий для детей старшего дошкольного возраста, воспитатели Козырева Людмила Геннадьевна, Иванова Фаина Константиновна, Гришина Маргарита Мирославовна, Гофман Мария Константиновна, Жбанкова Ирина Сергеевна, Латыпова Эльвира Ришатовна. <p>Цель проекта: приобщение дошкольников к истории и культуре родного посёлка, местным достопримечательностям, воспитание любви и привязанности к родному краю.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Квест - игра «Посвящение в эколята - дошколята» дети старшего дошкольного возраста воспитатели группы: Иванова Ф.К., Козырева Л.Г. 	в течение года	Педагоги

	<ul style="list-style-type: none"> – Краткосрочный проект «Маленькие помощники» воспитатель Ветчинкина А.О. – Краткосрочный проект «Полезные продукты питания» воспитатель Гришина М.М., Гофман М.К. – Краткосрочный проект «В гостях у сказок К.И.Чуковского» воспитатель Гришина М.М., Гофман М.К. – Краткосрочный проект «Театрализованная деятельность» воспитатель Гришина М.М., Гофман М.К. – Проект по направлению экологического воспитания для детей среднего и старшего дошкольного возраста - воспитатели группы: Жбанкова И.С., Гофман М.К., Гришина М.М., Иванова Ф.К., Козырева Л.Г. – Краткосрочный проект «Давайте жить дружно» для детей среднего и старшего возраста педагог-психолог – Краткосрочный проект «Добро пожаловать в наш детский сад» для детей раннего возраста воспитатели: Кутеева Л.В., Мелентьева Е.В., Ветчинкина А.О., – Краткосрочный проект «Предшкольная пора» для детей подготовительной группы педагог-психолог – Проект «Чтоб расти и закаляться, будем спортом заниматься!» Выход – участие в Губернаторских соревнованиях» воспитатели группы: Иванова Ф.К., Козырева Л.Г. 		
14	<p>Организация кружковой работы в рамках образовательного процесса</p> <ul style="list-style-type: none"> – «Школа юных чтецов» для детей старшего дошкольного возраста. – «Вокальный кружок Звездочки» детей старшего дошкольного возраста. – «Знать правила движения - большое достижение» программа разработана авторским коллективом воспитателей (ДОП-1). – «Шахматы». Обучение дошкольников принципам шахматной игры, воспитание у них интереса и любви к этой игре и подготовка воспитанников к дальнейшим ступеням развития 	в течение года	Учитель-логопед, музыкальный руководитель, воспитатели старшей и подготовительной группы
15	<p>Организация работы консультационного пункта</p> <p>Целью работы: обеспечение доступности дошкольного образования, обеспечение единства и преемственности семейного и общественного воспитания, повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому.</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Совершенствовать уровень консультативной помощи семьям воспитанников дошкольного учреждения и семьям детей не посещающих ДОУ; 2. Оказывать необходимую психолого–педагогическую поддержку родителям, воспитывающим детей – инвалидов и детей с ограниченными возможностями на дому. 3. Содействовать в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные учреждения; 	в течение года	Заместитель директора, педагог-психолог, учитель-логопед воспитатели групп

	4. Обеспечивать взаимодействия между муниципальным образовательным учреждением, реализующим общеобразовательную программу дошкольного образования, и другими организациями социальной и медицинской поддержки детей и родителей (законных представителей).		
16	<p>Система внутреннего мониторинга</p> <p>Цель: совершенствовать работу детского сада в целом, выявлять уровень реализации годовых и других доминирующих задач деятельности детского сада.</p> <p>Для решения наших годовых задач разработать анкеты для родителей «Актуальность проблемы коммуникативного развития детей дошкольного возраста» и «Как обеспечить физическое развитие ребенка дошкольного возраста и сохранить его здоровье». Для решения поставленных задач необходимо провести внутренние проверки.</p>	в течение года	Заместитель директора/методист

№	Содержание контроля	Вид контроля	Сроки	Ответственные
1	Соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка	Оперативный	В течение года	Заместитель директора
2	Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей, сотрудников	Оперативный	В течение года	Заместитель директора, воспитатель, кладовщик
3	Осмотр здания и территории	Оперативный	Ежедневно	Рабочий КОРЗ, воспитатели.
4	Питание воспитанников в соответствии требованиями СанПиН	Предупредительный, фронтальный	В течение года	Заместитель директора, медсестра, кладовщик
5	Проверка документации по группам	Оперативный	1 раз в квартал	Заместитель директора/методист
6	Посещение ООД	Предупредительный	1 раз в месяц	Заместитель директора/методист
7	Предметно-пространственная развивающая среда в соответствии с ФГОС (сезонность)	Фронтальный	1 раз в квартал	Заместитель директора
8	Соблюдение противопожарного режима в период проведения утренников в детском саду	Предупредительный	В течение года	Заместитель директора, кладовщик
9	Соблюдение должностных инструкций, правил пожарной безопасности, Правил внутреннего трудового распорядка: – педагоги; – обслуживающий персонал	Предупредительный	В течение года	Заместитель директора, кладовщик, медсестра
10	Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима в группах, на	Оперативный	В течение года	Заместитель директора, кладовщик,

	пищевые			медсестра
11	Анализ планов воспитательно-образовательной работы во всех возрастных группах	Текущий	Ежемесячно	Заместитель директора/методист
12	Обновление информации в родительских уголках	Оперативный	В течение года	Воспитатели
13	Безопасность ребенка в новогодние каникулы	Предупредительный	Декабрь	Заместитель директора, педагоги, специалисты, родительский комитет
14	Адаптация детей к условиям пребывания в детском саду	Тематический	В течение года	Заместитель директора/методист
15	Анализ результатов педагогического мониторинга по выполнению образовательной программы и готовности выпускников к школе	«Срезовой» выявление уровня реализации программы дошкольников и готовности детей подготовительной группы к обучению в школе.	Май	Заместитель директора/методист, воспитатели, родители

VI. Работа с родителями.

- Цель: объединить усилия дошкольного учреждения и семьи в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка, установить доверительные отношения с родителями на основе доброжелательности с перспективой на сотрудничество.

Задачи:

- Информировать родителей воспитанников о введении ФОР ДО с 1 сентября 2023г.
- Вовлечь родителей в воспитательно-образовательный процесс в рамках проведения совместных мероприятий.
- Продолжать совместную работу с родителями по сохранению и укреплению физического и психического здоровья у детей дошкольного возраста через оптимизацию двигательного режима.
- Активизировать родителей посредством очного и заочного участия в различных мероприятиях.

	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
	Собрания: <ul style="list-style-type: none"> – Общее родительское собрание. – Встречи за круглым столом. «Проблемы и решения». – Групповые родительские собрания (в планах воспитателей). – Вечер вопросов и ответов. – День открытых дверей 15 февраля. 	по плану воспитателей	Заместитель директора, педагоги

<p>Мастер-класс</p> <ul style="list-style-type: none"> – «Поздравительная открытка» – «Это школа волшебства» экспериментирование – «О пальчиковых играх» – «Рамочка на память» 	по плану воспитателей	Педагоги
<p>Семинар-практикум</p> <ul style="list-style-type: none"> – «Мастерим поделки из бросового материала» – "Чтение - дело семейное" – Как заниматься с ребенком, используя мнемотаблицы «Пересказ по мнемотаблицам» (продолжить работу) 	по плану воспитателей	Педагоги
<p>Консультации:</p> <ul style="list-style-type: none"> – «Ваш ребенок поступает в детский сад». – «Закаливание детей в семье». – «Прогулки и их значение для укрепления здоровья». – «Здоровое питание». – «Приобщение детей к здоровому образу жизни через создание развивающей среды» – «Режим дня в летний период». – «Права, обязанности и функции родителей». – «Как осуществлять закаливание в семье». – «Традиции и правила нашей семьи». – «Знаете ли вы права детей». – «Охрана жизни и здоровье детей». – «Витамины для детей». – «Безопасное поведение ребенка на дороге». – «Как организовать праздник елки дома». – «Воспитание у детей уважения к взрослым». – «Как научить честности». – «Двигательная активность – необходимое условие всестороннего развития ребенка». – «Как вырастить победителя». – «От здорового духа в здоровое тело». – «Советы родителям по охране жизни и здоровью детей». – «Ваш ребенок идет в школу». – «Люби свой край». – «Песня в жизни ребенка». – Проект «Сам себе логопед» 	по плану воспитателей	Педагоги
<p>Памятки, рекомендации, фотогазеты, плакаты и др.</p>	по плану	Воспитатели

	– «Ярмарка идей» - разнообразие форм работы с родителями по вопросам безопасности, охраны и укрепления физического и психического здоровья детей в семье.		
	Анкетирование: – Создание базы данных о семьях воспитанников. – Составление социально-психологического паспорта семьи. – «Удовлетворенность родителей услугами детского сада». – Готова ли Ваша семья к поступлению ребенка в 1 класс?	сентябрь ноябрь апрель	Педагог - психолог, воспитатели
	Выставки, конкурсы: – «Развиваем пальчики - запоминаем буквы». – Выставка книг К.И. Чуковского. – Фото - газета «Самый лучший папа мой!». – Выставка рисунков «Букет для мамочки». – Фотовыставка «Осень», «Зима», «Весна», «Лето». – «Что необходимо приготовить ребенку к школе». – Выставка рисунков к 23 февраля, 8 Марта, 9 Мая, 1 Июня. – Конкурс творческих работ ко Дню семьи. – «У мамы золотые руки» выставка изделий прикладного искусства.	по плану	Воспитатели
	Праздники и развлечения – План музыкального руководителя (приложение к годовому плану) – План инструктора по физ.воспитанию (приложение к годовому плану) – План работы с родителями всех возрастных групп (приложение к годовому плану)	Сентябрь – август по плану	Педагоги

VII. Система работы со школой.

Цель: Установление делового сотрудничества между педагогами детского сада и школы, подготовка детей к благополучной адаптации к школьному обучению.

Задачи детского сада и школы:

- 1 Для обеспечения физической готовности дошкольников к обучению в начальной школе использовать здоровьесберегающие технологии как средство сохранения и укрепления здоровья дошкольников и младших школьников.
- 2 Для обеспечения психологической готовности использовать игровые приемы, методы, ситуации для формирования мотивации к учебной деятельности дошкольников и младших школьников.
- 3 Повысить уровень родительской компетентности в области учебной деятельности старших дошкольников.
- 4 Обогащать знания детей о школе, познакомить со школьным двором, спортивной площадкой.
- 5 Развивать навыки учебной деятельности.

	Сроки проведения	Ответственный
Содержание основной деятельности		

1	Взаимопосещения педагогов детского сада, школы занятий и уроков. – обеспечение преемственности в организации учебной деятельности; – определение степени подготовленности дошкольников к обучению в школе; – отслеживание успеваемости выпускников детского сада.	постоянно	воспитатели подготовительной группы
2	Экскурсии детей в школу: – на урок в 1 класс; – в школьную библиотеку;	по плану	воспитатели подготовительной группы, родители
3	Взаимодействие всех участников педагогического процесса – Приглашение учителей начальной школы на праздники, проводимые в детском саду. – Встречи родителей с будущими учителями начальной школы.	по плану	Воспитатели, учитель начальной школы, библиотекарь.

VIII. Работа с другими организациями.

Цель: Обеспечить досуговую деятельность воспитанникам детского сада».

Задачи:

1. Выявлять творческие способности детей, обогащать их духовный мир.
2. Преодолевать возрастные трудности развития детей.
3. Осуществлять психологическую подготовку к обучению в школе.
4. Продолжать сотрудничество с Игримским колледжем, продолжить создавать «кадровый резерв».

№	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1	Посещение спортзала физкультурно-оздоровительного комплекса (ФОК).	2 раза в неделю	сотрудники, дети старшей и подготовительной группы
2	Посещение бассейна	1 раз	сотрудники, дети подготовительной группы
3	Посещение детской поселковой и школьной библиотеки.	по плану	сотрудники, дети старшей и подготовительной группы
4	Сотрудничество с Игримским ПОМ и ГИБДД по вопросам обеспечения безопасности детей и работников ДОУ, а также с целью знакомства с профессиями.	по плану	Заместитель

	Комплекс дополнительных мер по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма:		директора, сотрудники, дети старшей и подготовительной группы
	– Закрепление в локальных нормативно – правовых документах образовательных организаций порядка оформления и ведения Паспортов дорожной безопасности, Схем безопасности маршрутов	ежемесячно	Заместитель директора
	– Отслеживание и фиксирование в аналитических отчетах показателей работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма и наличия ДТП с участием воспитанников	ежемесячно	воспитатели старшей группы
	– Проведение ежедневных «минуток безопасности» и напоминаний детям о необходимости соблюдения ПДД, обращая внимание детей на погодные условия и особенности улично-дорожной сети.	ежемесячно	воспитатели
	– Обновление на сайтах образовательных организаций страничек «Дорожная безопасность», актуализация информации по безопасности дорожного движения для родителей (законных представителей) и воспитанников, отслеживание наполняемости и содержания размещенной профилактической информацией.	ежемесячно	Заместитель директора
5	Совместные концерты, чаепития «Бабушка-бабуля»	по плану	сотрудники, дети старшей и подготовительной группы
6	Сотрудничество с Игримской пожарной частью по вопросам обеспечения безопасности людей в случае пожара, а также с целью знакомства с профессией пожарного.	по плану	сотрудники, дети старшей и подготовительной группы
7	Сотрудничество со Школой искусств.	по плану	сотрудники, дети старшей и подготовительной группы
8	Сотрудничество с Игримским центром творчества (ЦТ).	по плану	сотрудники, дети старшей и подготовительной

			Группы
9	Посещение поселкового Выставочного зала.	по плану	Сотрудники, дети старшей и подготовительной группы
10	Экскурсии на Почту.	по плану	сотрудники, дети старшей и подготовительной группы
11	Сотрудничество со школой.	по плану	сотрудники, дети старшей и подготовительной группы
12	Участие в муниципальных и районных конкурсах: – Конкурс рисунков «Соблюдай правила дорожного движения». – «Драгоценные камни слова» – «Красные маки». – «Разноцветные капельки». – «Губернаторские состязания» – Выставка ежегодной Августовской конференции. Районные фестивали-конкурсы и др.	по плану	сотрудники, дети старшей и подготовительной группы

IX. Укрепление материально-технической и финансовой базы

Цель: Обеспечить материально-техническое оснащение в соответствии с современными требованиями.

Задачи:

1. Эффективно использовать финансовые средства, привлечь внебюджетные средства для проведения ремонтных работ в здании (медицинский кабинет, прачечная).
2. Создать условия для успешной работы сотрудников и благополучного пребывания детей в детском саду и на базе другого учреждения в период ремонта учреждения.
3. Развивать материальную базу детского сада.

	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
--	---	-------------------------	----------------------

1	Ремонт ограждения игровых участков	Июль 2024г.	Заместитель директора
2	Этап ремонта здания - установка снегозадержателей, водостоков.	2023-2024г.	Заместитель директора
3	Ремонт групповых комнат, замена линолеума		Заместитель директора
4	Приобрести: – канцелярские товары, игрушки во все группы; – учебно-методические комплекты и изделия по народным художественным промыслам; – триммер; – в пищеблок: - бытовая морозильная камера – 1, холодильник – 1, электрическая сковорода – 1;	2023г	Заместитель директора Кладовщик

Х. Организация работы по охране труда и технике безопасности.

Цель: Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников детского сада.

	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1	Оснащение рабочих мест бытовым инвентарем: – для дворника: лопаты, метлы, ведра и мешки для мусора и др., – для младшего обслуживающего персонала: ведра, совки, перчатки и др.; – приобрести недостающий инвентарь.	по плану	Заместитель директора, кладовщик
2	Систематизировать наглядный материал, используемый для проведения обучения сотрудников правилам ППБ: – Приобрести видеофильмы и наглядные пособия по ОТ, ТБ, и ППБ. и игровых пособий по ПДД.	по плану	Заместитель директора, кладовщик
3	Организация работы по профилактике правонарушений в детском саду.	по плану	Заместитель директора

ХI. Психолого-медико-педагогический консилиум.

Цель: Обеспечение комплексного взаимодействия педагогов, специалистов для преодоления проблем в индивидуальном развитии ребенка.

	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1.	Тема: Организация работы ППк. Результаты диагностики детей на начало года».	Сентябрь	Педагог-психолог,

	Цель: выявление резервных возможностей ребенка для успешного обучения и воспитания по программе. Разработка индивидуальных образовательных коррекционно-развивающих маршрутов ребенка.		учитель-логопед, инструктор по физ.воспитанию, воспитатели
2.	Тема: Промежуточные результаты индивидуальной работы с детьми Цель: оказание углубленной помощи детям ОВЗ, имеющим проблемы в развитии по индивидуальным маршрутам.	Январь - май	Педагог-психолог, учитель-логопед, инструктор по физ.воспитанию, воспитатели
3.	Тема: Итоги работы за год Цель: планирование коррекционной помощи детям на летний период.	Май	Педагог-психолог, учитель-логопед, инструктор по физ.воспитанию, воспитатели

ХII. Собрания трудового коллектива

	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1	Заседание N 1. Основные направления деятельности на новый учебный год. Цель: координация действий по улучшению условий образовательного процесса. 1. Итоги работы за летний оздоровительный период. 2. Основные направления образовательной работы на новый учебный год. 3. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников 4. Обсуждение кандидатур на награждение Почетной грамотой, Благодарственным письмом в честь Дня дошкольного работника.	Сентябрь	Заместитель директора Председатель ПК
2	Заседание N 2. Итоги хода выполнения коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом. Цель: координация действий, выработка единых требований и совершенствование условий для осуществления деятельности детского сада. - Правила внутреннего трудового распорядка; - Графики работы; - Графики отпусков; - Обсуждение кандидатур на награждение Почетной грамотой, Благодарственным письмом в честь	Январь	Заместитель директора Председатель ПК

	Международного женского дня 8 Марта! Юбилейной даты детского сада 45 лет. и тд.		
3	<p>Заседание N 3. О подготовке детского сада к весенне-летнему периоду, новому учебному году. Цель: соблюдение требований законодательных и нормативных актов, правил техники безопасности.</p> <ul style="list-style-type: none"> – О подготовке к летней оздоровительной работе. – Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников детского сада. – О подготовке к новому учебному году, о проведении ремонтных работ. 	Май	<p>Заместитель директора</p> <p>Председатель ПК</p>

Исполнитель:

Заместитель директора Медведева В.В.